

Huishoudelijk reglement van de Drienerlose Schaatsvereniging "De Skeuvel"

ARTIKEL 1. VERPLICHTINGEN

1. De leden zijn verplicht:

- a. Boetes uiterlijk 14 dagen na aanbieding der kwitantie te voldoen;
- b. Alle door hun geconstateerde fouten, tekortkomingen e.d. van de vereniging in kennis te brengen van het bestuur;
- c. Contributies uiterlijk 14 dagen na aanbieding der kwitantie te voldoen;
- d. Boetplichtige vergaderingen te bezoeken;
- e. De Leden zijn verplicht: Een geldige faciliteitenkaart in hun bezit te hebben en daarnaast de verenigingsheffing van de StudentUnion te hebben betaald.
- f. Zich te allen tijde te houden aan de geldende veiligheidsregels tijdens Skeuvelactiviteiten.

ARTIKEL 2. FINANCIËN

1. Algemene bepalingen

- a. Een hoofdelijke omslag kan worden geheven bij goedkeuring door de algemene vergadering.
- b. Afgevaardigden naar vergaderingen kunnen vergoeding ontvangen voor reis- en verblijfskosten, indien deze zo laag mogelijk zijn gehouden.
- c. De minimum jaarlijkse bijdrage van een donateur en de hoogte van de contributie worden bepaald door de algemene leden vergadering.

2. Financiële verplichtingen van leden

- a. De jaarlijkse contributie wordt in één keer geheven. Er zijn twee categorieën leden:
cat. I: zij, die voor 1 januari van het lopende collegejaar lid (geworden) zijn. Zij betalen de volledige contributie.
cat. II: zij, die na 1 januari van het lopende collegejaar lid zijn geworden. Zij betalen de helft van de contributie.
- b. De leden kunnen aan hun financiële verplichtingen voldoen middels een doorlopende machtiging.
- c. Uitgaven die een lid heeft voorgesloten voor de Skeuvel worden alleen vergoed wanneer een volledig en juist ingevuld declaratieformulier binnen zes weken na de uitgave is ingediend bij de penningmeester.

3. Trainingskaarten en licenties

- a. Trainingskaarten en licenties kunnen door het bestuur teruggevorderd worden indien de KNSB-licentie en de verenigingscontributie niet voor de uiterste betalingsdatum betaald zijn door het lid. Als aan de uiterste betalingsdatum niet wordt voldaan zal de maximaal toegestane tuchtrechtelijke boete worden opgelegd, zoals bedoeld in artikel 8 van de statuten en artikel 5 lid 1 van dit reglement.
- b. Het bestuur stelt voor 1 november de subsidie per trainingseenheid vast aan de hand van het verwachte aantal uit te geven trainingseenheden. Daarbij kan onderscheid gemaakt worden tussen:
 - i. de eerste en tweede trainingseenheid van een lid,
 - ii. het al dan niet student zijn van een lid,
 - iii. het al dan niet trainen bij een trainingsgroep van de vereniging en
 - iv. het al dan niet in het bezit zijn van een KNSB-licentie.De subsidie is minimaal €0,00 en maximaal 100% van de kosten.
- c. Leden zijn onderdeel van de wedstrijdgroep vanaf het moment dat zij toestemming hebben van het bestuur tot het moment dat de rijder bij het bestuur aangeeft te willen stoppen of totdat het bestuur na overleg met de rijder anders besluit.

- d. Leden van de wedstrijdgroepen nemen minimaal twee baankaarten op naam af, waarvan er maximaal twee vergoed worden. Voor het verkrijgen van deze baankaarten moet een lid aan een aantal voorwaarden voldoen, die afhankelijk zijn van de wedstrijdgroep waarin het lid rijdt. Deze voorwaarden staan in de laatste versie van de wedstrijdgroepregeling, zoals deze op de website wordt gepubliceerd. Het lid moet een bepaald aantal wedstrijden rijden en daarnaast een opkomstpercentage behalen bij de trainingen.
Wanneer dit niet wordt behaald, zal het lid één of meer baankaarten zelf moeten betalen.
Het opkomstpercentage zal elk jaar tijdens de ALV vastgesteld worden, en wordt opgenomen in de wedstrijdgroepregeling.

4. Verzekeringen

- a. Voor activiteiten die door de Skeuvel worden georganiseerd is er een aansprakelijkheidsverzekering via de KNSB afgesloten (zie voorwaarden) die de aansprakelijkheid dekt van schade (letsel en materiaal) tijdens activiteiten die door de vereniging worden georganiseerd.
Het gaat daarbij om schade (letsel of materiaal) die door leden/vrijwilligers aan andere leden of derden wordt toegebracht of anderszins als gevolg van de activiteiten ontstaan die niet aan één van de leden persoonlijk kan worden toegerekend. Deze schade kan dus niet verhaald worden op één persoon (en diens aansprakelijkheidsverzekering). Uitgesloten is schade als gevolg van diefstal, verduistering, vermissing, verwisseling of verdwijning van zaken geld en geldswaardige papieren.
Indien de schadeclaim door de verzekering wordt geaccepteerd, zal het eigen risico worden betaald door de vereniging. Deze kosten komen ten laste van de post onvoorzien.

5. Declaraties door leden

- a. Uitgaven die een lid heeft voorgeschoten voor de Skeuvel worden alleen vergoed wanneer een volledig en juist ingevuld declaratieformulier binnen zes weken na de uitgave is ingediend bij de penningmeester.

ARTIKEL 3. HET BESTUUR

1. Algemeen

Het bestuur heeft het recht bestuursbesluiten over de orde binnen de vereniging te nemen, die bindend zijn voor zich en voor de leden.

2. Functies

- a. Het bestuur omvat tenminste de functies voorzitter, penningmeester en secretaris, die door drie verschillende personen vervuld worden.
- b. De voorzitter is onder meer belast met:
 - i. De algemene leiding van het bestuur;
 - ii. Het er op toezien, dat de bestuursleden de hun bij het huishoudelijk reglement opgelegde werkzaamheden naar behoren verrichten;
 - iii. Het leiden van de bestuurs- en algemene vergaderingen.
 - iv. Het beleggen van een vergadering met de raad van advies waarin de huidige situatie van de vereniging en de huidige financiële situatie besproken wordt. Deze vergadering dient halverwege het bestuursjaar plaats te vinden.
- c. De secretaris is onder meer belast met:
 - i. Het bijhouden van de notulen van de vergadering;
 - ii. Het aankondigen van vergaderingen, bijeenkomsten, verkiezingen en stemmingen;
 - iii. Het voeren van de correspondentie en het in archief houden van kopie van alle door hem verzonden brieven en van alle door hem ontvangen brieven, voor zover dit niet behoort tot de werkkring van een ander bestuurslid;

- iv. Het opstellen van een jaarverslag;
 - v. Het in archief bewaren van statuten en huishoudelijk reglement met vermelding van de dag waarop zij in werking treden;
 - vi. Het bijhouden van de lijst van leden;
 - vii. Het schriftelijk mededelen van een schorsing of ontzetting, zoals bedoeld in art. 8 van de statuten.
- d. De penningmeester is onder meer belast met:
- i. De inning en het beheer van de gelden van de vereniging en is bij nalatigheid hiervoor persoonlijk aansprakelijk;
 - ii. Het bijhouden van de boekhouding;
 - iii. Het voeren van de correspondentie over financiële zaken en het in archief houden van kopie van alle door hem verzonden brieven en van ontvangen
 - iv. brieven, voor zover deze betrekking hebben op de financiën van de vereniging.
 - v. Het indienen van een jaarbegroting
 - vi. Het opstellen van een financieel jaarverslag dat tenminste de gegevens bevat als vermeldt in artikel 16 lid 1 sub b van de statuten

ARTIKEL 4. VERGADERINGEN

1. Algemene vergaderingen mogen niet worden gehouden in de academische vakanties, op zaterdagen, zondagen of algemeen erkende christelijke feestdagen.
2. Moties moeten schriftelijk en met ondertekening door tenminste vijf leden bij het bestuur worden ingediend. Moties moeten onmiddellijk, met schorsing van het in behandeling zijnde agendapunt, worden behandeld.
3. Een schriftelijke stemming geschiedt op door het bestuur gewaarmerkte briefjes; een uitgebrachte stem is slechts dan geldig als het gewaarmerkte briefje een der volgende woorden bevat: voor, tegen, blanco.
4. De vergaderstukken voor een algemene vergadering zullen per e-mail verzonden worden naar alle leden. Leden die een papieren versie willen van de stukken zullen deze af kunnen halen maximaal vijf dagen nadat zij dit bij het bestuur kenbaar hebben gemaakt.

ARTIKEL 5. STRAFFEN

1. Het maximum van de tuchtrechtelijke boetes als bedoeld in artikel 8 lid 3 van de statuten is een bedrag ter grootte van 50% van de jaarlijkse contributie.
2. De maximale periode, als bedoeld in artikel 8 lid 4 van de statuten, voor welke een schorsing kan worden uitgesproken is één jaar.

ARTIKEL 6. AANSPRAKELIJKHEID

1. De vereniging is niet aansprakelijk voor ziekte, ongevallen of schade, van welke aard ook, aan haar leden overkomen.

ARTIKEL 7. WEDSTRIJDEN

1. Toegang tot wedstrijden
 - a. Voor die wedstrijden, waarvoor inschrijving een taak is van de wedstrijdcommissaris geldt een recht op deelname op grond van volgorde van aanmelding bij de wedstrijdcommissaris.
2. Aan- en afmelding voor wedstrijden
 - a. Als leden niet deelnemen aan een wedstrijd waarvoor zij zich ingeschreven hebben, dienen zij voor de door het bestuur gestelde datum daarvan kennis te geven aan de wedstrijdcommissaris. Zij kunnen dan in aanmerking komen voor (gedeeltelijke) restitutie van de reeds betaalde deelnemersgelden. Afwijking van deze regel is slechts mogelijk bij overmacht, zulks ter beoordeling van het bestuur.

ARTIKEL 8. SLOTBEPALINGEN

1. De statuten en het huishoudelijk reglement alsmede verdere reglementen liggen ter inzage en kunnen verkregen worden bij elk bestuurslid.
2. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, alsmede in twijfelgevallen beslist het bestuur.
3. Dit huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met de statuten.

Dit reglement trad in werking op dinsdag 1 mei 2018, na goedkeuring in de Algemene Ledenvergadering van die dag.